

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY

Niniejszy dokument (zwany dalej: „OWS” lub “Regulaminem”) określa zasady zawierania umów sprzedaży towarów przez APP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (zwaną dalej APP Sp. z o.o.).

§ 1 Definicje

1. Dni robocze - oznacza dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Dostawa - oznacza czynność faktyczną polegającą na dostarczeniu Klientowi przez Sprzedawcę, za pośrednictwem Dostawcy, Towaru stanowiącego przedmiot zawartej Umowy sprzedaży.
3. Dostawca - oznacza podmiot, z którym współpracuje Sprzedawca w zakresie dokonywania Dostawy Towarów:
 - a) firmy kurierskie;
 - b) firmy spedycyjne.
4. Klient - oznacza podmiot, z którym zgodnie z Regulaminem i przepisami prawa może być zawarta Umowa sprzedaży, z wyłączeniem konsumentów, tj. osób fizycznych dokonujących z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
5. Przedsiębiorca - oznacza osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i dokonującą czynności prawnej związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
6. Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta - oznacza osobę fizyczną zawierającą Umowę sprzedaży bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści Umowy sprzedaży wynika, że nie posiada ona dla tego Przedsiębiorcy zawodowego charakteru, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez niego działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
7. Przedstawiciel handlowy - oznacza przedstawiciela Sprzedawcy, który współpracuje z Klientem z ramienia Sprzedawcy, w kwestiach szeroko rozumianej współpracy handlowej.
8. Punkt odbioru osobistego - oznacza miejsce przeznaczone do obsługi Klientów, w którym może być odebrany Towar, znajdujące się pod adresem: APP Sp. z o.o., ul. Strzykały 2, 62-300 Września.
9. Regulamin Platformy B2B APP - oznacza regulamin sprzedaży za pośrednictwem Strefy Partnera oraz świadczenia usług drogą elektroniczną, dostępny na Stronie Internetowej <https://app.com.pl/>, stanowiący Załącznik nr 1 do OWU.
10. Sprzedawca - oznacza APP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą we Wrześni (62-300), ul. Przemysłowa 10, NIP: 7891681180, REGON: 300578847, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000278348, o kapitale zakładowym w wysokości 3.050.000 złotych; e-mail: app@app.com.pl
Numer BDO - 000109555.
11. Strona Internetowa - oznacza stronę internetową, za pośrednictwem której Sprzedawca prezentuje Towary, działającą w domenie <https://app.com.pl/>.
12. Strefa Partnera - oznacza panel przeznaczony do obsługi Klientów oraz umożliwiający składanie im zamówień, dostępny pod adresem <https://partner.e-app.pl/pl>.
13. Towar - oznacza produkt oferowany przez Sprzedawcę, mogący być przedmiotem Umowy sprzedaży.
14. Umowa sprzedaży - oznacza umowę sprzedaży zawartą między Klientem a Sprzedawcą:

- a) poza lokalem przedsiębiorstwa – za pośrednictwem Przedstawiciela handlowego, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie;
- b) na odległość – za pośrednictwem poczty elektronicznej na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie;
- c) przez Strefę Partnera, na zasadach określonych w Regulaminie Platformy B2B APP.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. OWS są podawane do wiadomości Klienta przed złożeniem przez niego zamówienia.
2. Niniejsze OWS dotyczą Umów sprzedaży zawieranych na odległość - za pośrednictwem poczty elektronicznej lub przez Strefę Partnera; umów zawieranych poza lokalem przedsiębiorstwa – za pośrednictwem Przedstawiciela handlowego.

§ 3 Obowiązki Sprzedawcy

1. Sprzedawca obowiązany jest przed zawarciem Umowy sprzedaży udzielić Klientowi potrzebnych wyjaśnień o stosunkach prawnych i faktycznych dotyczących Towaru.
2. Sprzedawca obowiązany jest wydać posiadane przez siebie dokumenty, które dotyczą Towaru. Jeżeli treść takiego dokumentu dotyczy także innych rzeczy, Sprzedawca obowiązany jest wydać uwierzytelniony wyciąg z dokumentu. Ponadto, jeżeli jest to potrzebne do należytego korzystania z Towaru zgodnie z jego przeznaczeniem, Sprzedawca obowiązany jest załączyć instrukcję i udzielić wyjaśnień dotyczących sposobu korzystania z Towaru.
3. Na żądanie Klienta Sprzedawca jest obowiązany wyjaśnić znaczenie poszczególnych postanowień Umowy sprzedaży.
4. Sprzedawca jest obowiązany wydać Klientowi wraz z Towarem wszystkie elementy jego wyposażenia oraz sporządzone w języku polskim instrukcje obsługi, konserwacji i inne dokumenty wymagane przez odrębne przepisy.

§ 4 Przedmiot Umowy sprzedaży

1. Przez Umowę sprzedaży Sprzedawca zobowiązuje się przenieść na Klienta własność Towaru i wydać mu Towar, a Klient zobowiązuje się Towar odebrać i zapłacić Sprzedawcy cenę.
2. Przedmiotem Umów sprzedaży jest: sprzedaż Towarów znajdujących się w ofercie APP Sp. z o.o., tj. przede wszystkim **artykułów blacharsko - lakierniczych** używanych przy profesjonalnej naprawie pojazdów samochodowych.
3. Ofertę sprzedaży stanowią:
 - a) oferta przedstawiona przez Przedstawiciela handlowego;
 - b) oferta przedstawiona Klientowi za pośrednictwem poczty elektronicznej;
 - c) zamówienia składane przez Strefę Partnera, zgodnie z §4 ust. 4 Regulaminu Platformy B2B APP.

§ 5 Zawarcie i wykonanie Umowy sprzedaży

1. Do zawarcia Umowy sprzedaży pomiędzy Sprzedawcą, a Klientem, dochodzi na skutek przyjęcia przez Klienta oferty Sprzedawcy, po spełnieniu warunków, o których mowa w § 4 ust. 1 OWS, bądź przyjęcia przez Sprzedawcę oferty Klienta, zgodnie z §4 ust. 5 Regulaminu Platformy B2B APP.
2. Oferta może być złożona:
 - a) w formie wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną, na skutek skierowania przez Klienta zapytania ofertowego do Sprzedawcy, przesłanego na adres e-mail Sprzedawcy: app@app.com.pl bądź złożonego bezpośrednio u Przedstawiciela handlowego
 - b) w sposób, o którym mowa w § 4 ust. 3 lit. c) OWS.

3. Z chwilą wydania rzeczy sprzedanej (Towaru) przechodzą na Klienta korzyści i ciężary związane z rzeczą oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy.

§ 6 Zasady płatności i Dostawy

1. Ceny zamieszczone przy danym Towarze na Stronie Internetowej lub w ofercie, o której mowa w §5 ust. 2 lit. a) powyżej, stanowią ceny netto.
2. Klientowi mogą zostać udostępnione następujące formy płatności za zamówione Towary:
 - a) gotówką za pobraniem, płatność Dostawcy przy dokonywaniu Dostawy (w tym przypadku realizacja zamówienia zostanie rozpoczęta po zawarciu Umowy sprzedaży);
 - b) przelew bankowy na rachunek bankowy Sprzedawcy (w tym przypadku realizacja zamówienia rozpoczęta zostanie po zawarciu Umowy sprzedaży oraz po wpłynięciu środków na rachunek bankowy Sprzedawcy);
 - c) przelew bankowy z odroczonym terminem płatności (od 3 do 60 dni) dostępny wyłącznie dla Klientów z przyznaniem kredytu kupieckiego (w tym przypadku realizacja zamówienia zostanie rozpoczęta niezwłocznie po zawarciu Umowy sprzedaży, zaś płatność za Towar Klient zobowiązany jest uiścić na warunkach osobno ustalonych ze Sprzedawcą);
 - d) gotówką przy odbiorze osobistym – płatność w Punkcie odbioru osobistego – dotyczy Umów sprzedaży o wartości do 500,00 zł (w tym przypadku realizacja zamówienia zostanie dokonana niezwłocznie po zawarciu Umowy sprzedaży, zaś Towar wydany zostanie w Punkcie odbioru osobistego);
 - e) w odniesieniu do zamówień składanych przez Strefę Partnera – dodatkowo płatności wskazane w §5 ust. 2 Regulaminu Platformy B2B APP.
Płatności nie są dokonywane do rąk Przedstawicieli handlowych. Przedstawiciele handlowi nie są uprawnieni do przyjmowania płatności za zawarte Umowy sprzedaży.
3. Termin płatności za sprzedany Towar jest określony w ofercie, o której mowa w §5 ust. 2 lit. a) powyżej, o ile taka jest przesyłana, a w jej braku na fakturze VAT, w każdym zaś razie termin płatności każdorazowo jest podany do wiadomości Klienta przed wyrażeniem przez niego woli związania się Umową sprzedaży.
4. Przy dokonywaniu płatności za nabyte Towary, wymienione w Załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2018 poz. 2174 ze zm.), które to płatności udokumentowane są fakturą, w której kwota należności ogółem przekracza 15 000 zł brutto lub równowartość tej kwoty - podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, o ile ma on zastosowanie wobec Klienta składającego zamówienie.
5. Faktura wystawiona przez Sprzedawcę, o której mowa powyżej, powinna zawierać wyrazy: "mechanizm podzielonej płatności". Strony takiej transakcji, obowiązane są posiadać rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej.
6. Sprzedawca, zgodnie z wolą Klienta i w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, po zawarciu Umowy sprzedaży wydaje Klientowi fakturę VAT obejmującą zakupione Towary, z zastrzeżeniem jak poniżej.
7. Klient w celu otrzymania faktury VAT zawierającej dane firmy powinien zadeklarować przed dokonaniem zakupu, że nabywa Towar, jako Przedsiębiorca (podatnik).
8. Zamówione Towary są dostarczane do Klienta za pośrednictwem Dostawcy na adres wskazany przez Klienta.
9. Klient obowiązany jest zbadać doręczoną przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach danego rodzaju. W razie stwierdzenia ubytku lub uszkodzenia przesyłki Klient powinien zażądać od pracownika Dostawcy spisania właściwego protokołu.
10. Klient ma możliwość odbioru osobistego zamówionego Towaru. Odbioru można dokonać w Punkcie odbioru osobistego w Dni robocze, w godzinach otwarcia wskazanych na Stronie

Internetowej, po wcześniejszym ustaleniu ze Sprzedawcą terminu odbioru za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

11. Sprzedawca na życzenie Klienta przesyła przy pomocy poczty elektronicznej, na adres elektroniczny podany przez Klienta podczas składania zamówienia, fakturę VAT, obejmującą dostarczane Towary. Faktura VAT dostarczana jest przy pomocy poczty elektronicznej w formie pliku elektronicznego w formacie PDF. W celu otwarcia pliku Klient powinien posiadać bezpłatne oprogramowanie kompatybilne z formatem PDF. Sprzedawca rekomenduje w tym celu program Adobe Acrobat Reader, które można pobrać bezpłatnie pod adresem <http://www.adobe.com>.

§ 7 Rękojmia

1. Sprzedawca zgodnie z przepisami prawa jest odpowiedzialny za jakość świadczenia, będącego przedmiotem zawartej Umowy sprzedaży.
2. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Klienta, jeżeli Towar ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia).
3. Jeżeli Towar ma wadę, Klient może:
 - a) złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy sprzedaży, chyba że Sprzedawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Klienta wymieni Towar wadliwy na wolny od wad albo wadę usunie.

Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli Towar był już wymieniony lub naprawiany przez Sprzedawcę albo Sprzedawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany Towaru na wolny od wad lub usunięcia wad. Klient może zamiast zaproponowanego przez Sprzedawcę usunięcia wady żądać wymiany Towaru na wolny od wad albo zamiast wymiany Towaru żądać usunięcia wady, chyba że doprowadzenie rzeczy do zgodności z umową w sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów w porównaniu ze sposobem proponowanym przez Sprzedawcę. Przy ocenie nadmierności kosztów uwzględnia się wartość Towaru wolnego od wad, rodzaj i znaczenie stwierdzonej wady, a także bierze się pod uwagę niedogodności, na jakie narażałby Klienta inny sposób zaspokojenia.

Klient nie może odstąpić od Umowy sprzedaży, jeżeli wada jest nieistotna.

- b) żądać wymiany Towaru wadliwego na wolny od wad albo usunięcia wady. Sprzedawca jest obowiązany wymienić Towar wadliwy na wolny od wad lub usunąć wadę w rozsądnym czasie bez nadmiernych niedogodności dla Klienta.

Sprzedawca może odmówić zadośćuczynienia żądaniu Klienta, jeżeli doprowadzenie do zgodności z Umową sprzedaży Towaru wadliwego w sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwe lub w porównaniu z drugim możliwym sposobem doprowadzenia do zgodności z Umową sprzedaży wymagałoby nadmiernych kosztów. Koszty naprawy lub wymiany ponosi Sprzedawca.

4. Klient który wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, jest obowiązany dostarczyć rzecz wadliwą na adres Sprzedawcy. Koszt dostarczenia pokrywa Klient.
5. Z uwagi na fakt, że Klientami mogą być jedynie podmioty niebędące konsumentami, Sprzedawca na podstawie art. 558 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2020 poz. 1740 ze zm.) ogranicza odpowiedzialność z tytułu rękojmi w ten sposób, że odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem jednego roku od wydania Towaru Klientowi. Wyłączenie lub ograniczenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi jest bezskuteczne, jeżeli Sprzedawca zataił podstępnie wadę przed Kupującym.

6. Klient będący Przedsiębiorcą, traci uprawnienia z tytułu rękojmi, jeżeli nie zbadał Towaru w czasie i w sposób przyjęty przy Towarach tego rodzaju i nie zawiadomił niezwłocznie Sprzedawcy o dostrzeżonej wadzie. Jeśli wada wyszła na jaw później - jeżeli nie zawiadomił Sprzedawcy niezwłocznie po jej wykryciu.
7. Wszelkie reklamacje związane z Towarem lub realizacją Umowy sprzedaży, Klient może kierować przykładowo w formie pisemnej na adres Sprzedawcy.
8. Sprzedawca w ciągu 14 dni od dnia żądania zawierającego reklamację, ustosunkuje się do reklamacji Towaru lub reklamacji związanej z realizacją Umowy sprzedaży zgłoszonej przez Klienta.

§ 8 Gwarancja

1. Sprzedawca, zwany na potrzeby niniejszego paragrafu jako "Gwarant" udziela gwarancji na sprzedawane na zasadach określonych w niniejszym OWU Towary, na warunkach opisanych poniżej, zwane dalej rzeczą lub przedmiotem sprzedaży.
2. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu gwarancji obejmuje tylko wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanej rzeczy.
3. Gwarancja zostaje udzielona na okres 12 miesięcy od daty wydania rzeczy, będącej przedmiotem sprzedaży.
4. Gwarant zobowiązuje się do naprawy rzeczy lub w szczególnych przypadkach przez dostarczenie rzeczy wolnej od wad, jeżeli wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanej rzeczy, ujawnią się w terminie 12 miesięcy od daty jej wydania.
5. W razie zaistnienia wad, podmiot wykonujący uprawnienia wynikające z gwarancji, powinien skontaktować się z Przedstawicielem handlowym lub ze sprzedawcą za pośrednictwem poczty elektronicznej (mail: app@app.com.pl) w celu ustalenia adresu dostawy przedmiotu sprzedaży. Dostarczenie rzeczy na wcześniej wskazany adres, następuje na koszt Klienta.
6. Gwarant zobowiązuje się wykonać obowiązki wynikające z niniejszej gwarancji w terminie 21 dni roboczych od dnia dostarczenia rzeczy będącej przedmiotem sprzedaży, w tym dostarczyć rzecz uprawnionemu z gwarancji na swój koszt do tego samego miejsca, w którym ją otrzymał do wymiany.
7. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy w czasie od jej wydania Gwarantowi do jej odebrania przez uprawnionego z gwarancji, ponosi Gwarant.
8. Gwarancją nie są objęte:
 - a) mechaniczne uszkodzenia spowodowane przez nabywcę,
 - b) uszkodzenia termiczne, oraz uszkodzenia powstałe wskutek działania siły wyższej, m.in. wiatr, tornado, grad,
 - c) uszkodzenia powstałe na skutek używania przedmiotu sprzedaży niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - d) uszkodzenia i wady powstałe na skutek używania i przechowywania rzeczy będącej przedmiotem sprzedaży niezgodnie z instrukcją obsługi, załączoną do Towaru.
 - e) materiały eksploatacyjne ulegające naturalnemu zużyciu lub zużyciu podczas pracy urządzenia – materiały te wskazane są w Załączniku nr 2 do OWU.
9. Gwarancja obejmuje rzeczy, zakupione na terytorium Polski.
10. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Klienta wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.

§ 9 Odstąpienie od Umowy sprzedaży zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa

1. Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta, który zawarł Umowę sprzedaży na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny.

2. Bieg terminu na odstąpienie od Umowy sprzedaży rozpoczyna się od chwili objęcia Towaru w posiadanie przez Przedsiębiorcę z uprawnieniami Konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik.
3. Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta może odstąpić od Umowy sprzedaży składając Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu. Oświadczenie to może zostać złożone przykładowo pisemnie na adres Sprzedawcy, tj. APP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą we Wrześni (62-300), ul. Przemysłowa 10, lub też za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Sprzedawcy, tj.: app@app.com.pl. Oświadczenie można złożyć na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy sprzedaży, jest ona uważana za niezawartą.
5. Sprzedawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta o odstąpieniu od Umowy sprzedaży, zwrócić mu wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszt Dostawy Towaru do Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta do chwili otrzymania z powrotem Towaru lub dostarczenia przez Przedsiębiorcę z uprawnieniami Konsumenta dowodu odesłania Towaru, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
6. Jeżeli Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta korzystający z prawa do odstąpienia wybrał sposób dostarczenia Towaru inny niż najtańszy zwykły sposób Dostawy oferowany przez Sprzedawcę, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
7. Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta ma obowiązek zwrócić Towar Sprzedawcy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od Umowy sprzedaży. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Towaru na adres Sprzedawcy przed upływem tego terminu.
8. W wypadku odstąpienia Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta ponosi tylko bezpośrednio koszty zwrotu.
9. Jeżeli Umowę sprzedaży zawarto poza lokalem przedsiębiorstwa a rzecz dostarczono Przedsiębiorcy z uprawnieniami konsumenta do miejsca wskazanego przez Przedsiębiorcę z uprawnieniami konsumenta, Sprzedawca jest zobowiązany do odebrania rzeczy na swój koszt, gdy ze względu na charakter rzeczy nie można jej odesłać w zwykły sposób pocztą.
10. W odniesieniu do Umów sprzedaży zawartych na odległość - jeśli ze względu na swój charakter Towar nie może zostać w zwykłym trybie odesłany pocztą, Sprzedawca informuje Przedsiębiorcę z uprawnieniami Konsumenta o kosztach zwrotu rzeczy na Stronie Internetowej.
11. Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza sposób konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru.
12. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta chyba, że Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
13. Prawo odstąpienia od Umowy sprzedaży nie przysługuje Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta w odniesieniu do umowy, w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.
14. Prawo odstąpienia od Umowy sprzedaży nie przysługuje Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta w odniesieniu do umów, w których Towarem jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb.

§ 10 Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest APP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą we Wrześni (62-300), ul. Przemysłowa 10, NIP: 7891681180, REGON: 300578847, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000278348, o kapitale zakładowym w wysokości 3.050.000 złotych; e-mail: app@app.com.pl; nr tel.: +48 61 437 00 00, na potrzeby niniejszego paragrafu zwana jako „Administrator”. Kontakt do Administratora: odo@app.com.pl.
2. Dane osobowe zbierane przez Administratora są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane również RODO.
3. Administrator informuje, że dane osobowe Klientów są przetwarzane przez Administratora w przypadku zawarcia oraz realizacji Umowy sprzedaży. Podstawa prawna: niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Dane osobowe Klienta przetwarzane są przez Administratora tak długo, jak jest to niezbędne do wykonania umowy a także po jej zakończeniu, w celu:
 - a) dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy;
 - b) wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych;
 - c) zapobiegania nadużyciom i oszustwom;
 - d) statystycznych i archiwizacyjnych,- przez okres istnienia odpowiedzialności stron umowy, za realizację obowiązków z nich wynikających.

Termin przedawnienia wynosi lat sześć, a dla roszczeń o świadczenia okresowe oraz roszczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej - trzy lata
5. W celu rozliczalności, tj., udowodnienia przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych, dane osobowe będą przechowywane przez okres w których Administrator zobowiązany jest do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełniania wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich spełnienia przez organy publiczne.
6. Dane osobowe Klientów przekazywane są dostawcom usług, z których korzysta Administrator w celu realizacji zawartej umowy:
 - a) podmioty przetwarzające, które działają wyłącznie na polecenie Administratora: dostawcy świadczący usługi księgowo;
 - b) administratorzy, którzy nie działają wyłącznie na polecenie i sami ustalają cele i sposoby wykorzystania Pani/Pana danych osobowych. Świadczą oni usługi bankowe oraz usługi płatności elektronicznych.
7. W przypadku zawarcia Umowy sprzedaży, dane osobowe mogą być przekazywane firmie kurierskiej lub spedycyjnej, w celu dostarczenia zamówionych towarów.
8. Zgodnie z RODO Klientowi przysługują następujące prawa:
 - a) Prawo do cofnięcia zgody;
 - b) Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - c) Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”);
 - d) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - e) Prawo dostępu do danych;
 - f) Prawo do sprostowania danych;
 - g) Prawo do przenoszenia danych;
 - h) Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Przekazanie przez Klienta danych osobowych następuje dobrowolnie, z tym jednak zastrzeżeniem, że niepodanie danych w przypadku chęci zawarcia Umowy sprzedaży, uniemożliwi jej zawarcie, a w konsekwencji jej wykonanie.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych Klienta do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy sprzedaży, lecz w przypadku umów zawieranych z Klientami będącymi Przedsiębiorcami Sprzedawca ponosi odpowiedzialność tylko w przypadku umyślnego wyrządzenia szkody i w granicach rzeczywiście poniesionych strat przez Klienta będącego Przedsiębiorcą.
2. Treść niniejszego Regulaminu może zostać utrwalona poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie w każdej chwili ze strony internetowej, dostępnej pod adresem: <https://app.com.pl/>.
3. Treść niniejszych OWU znajduje się w każdorazowym posiadaniu Przedstawiciela handlowego.
4. Wszelkie odstępstwa od zasad uregulowanych w niniejszych OWS wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
5. Załączniki do OWU (Załącznik nr 1 - Regulamin Platformy B2B APP; Załącznik nr 2 – Lista materiałów eksploatacyjnych nie objętych gwarancją; Załącznik nr 3 – ustawowy wzór formularza odstąpienia od umowy), stanowią integralną część OWU.
6. W przypadku powstania sporu na gruncie zawartej Umowy sprzedaży, strony będą dążyły do rozwiązania sprawy polubownie. Prawem właściwym dla rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych na gruncie niniejszych OWS jest prawo polskie.
7. W odniesieniu do Klientów będących Przedsiębiorcami, sądem właściwym do rozwiązania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby Sprzedawcy.
8. Sprzedawca zastrzega sobie prawo zmiany OWS. Wszystkie zamówienia przyjęte przez Sprzedawcę do realizacji przed dniem wejścia w życie nowych OWS są realizowane na podstawie OWS, które obowiązywały w dniu składania zamówienia przez Klienta. Zmiana OWS wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia opublikowania ich na stronie internetowej: <https://app.com.pl/>.
9. Umowy ze Sprzedawcą zawierane są w języku polskim.
10. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w OWS zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2020 poz. 287 ze zm.).
11. OWS wchodzi w życie z dniem 31.03.2021 r.

REGULAMIN PLATFORMY B2B

Niniejszy Regulamin określa ogólne warunki, zasady oraz sposób sprzedaży prowadzonej przez APP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą we Wrześni, za pośrednictwem platformy B2B <https://partner.e-app.pl/pl> (zwanej dalej: „**Platformą B2B**”) oraz określa zasady i warunki świadczenia przez APP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą we Wrześni usług nieodpłatnych drogą elektroniczną.

§ 1 Definicje

1. **Dni robocze** - oznacza dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. **Dostawa** - oznacza czynność faktyczną polegającą na dostarczeniu Klientowi przez Sprzedawcę, za pośrednictwem Dostawcy, Towaru określonego w zamówieniu.
3. **Dostawca** - oznacza podmiot, z którym współpracuje Sprzedawca w zakresie dokonywania Dostawy Towarów:
 1. firmę kurierską
 2. firmę spedycyjną
4. **Hasło** - oznacza ciąg znaków literowych, cyfrowych lub innych wybranych przez Stałego Klienta podczas Rejestracji w Platformie B2B/ wybranych przez Nowego Klienta po pierwszym zalogowaniu w Platformie B2B, wykorzystywanych w celu zabezpieczenia dostępu do Konta Klienta w Platformie B2B.
5. **Klient** - łączne określenie Stałego Klienta oraz Nowego Klienta, które oznacza podmiot, na rzecz którego zgodnie z Regulaminem i przepisami prawa mogą być świadczone usługi drogą elektroniczną lub z którym zawarta może być Umowa sprzedaży, z wyłączeniem konsumentów, tj. osób fizycznych dokonujących z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
6. **Konto Klienta** - oznacza indywidualny dla każdego Klienta panel, uruchomiony na jego rzecz przez Sprzedawcę, po dokonaniu przez Klienta Rejestracji i zawarciu umowy świadczenia usługi Prowadzenie Konta Klienta.
7. **Przedsiębiorca** - oznacza osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i dokonującą czynności prawnej związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
8. **Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta** - oznacza osobę fizyczną zawierającą Umowę sprzedaży bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści Umowy sprzedaży wynika, że nie posiada ona dla tego Przedsiębiorcy zawodowego charakteru, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez niego działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
9. **Regulamin** - oznacza niniejszy regulamin.
10. **Rejestracja** - oznacza czynność faktyczną dokonaną w sposób określony w Regulaminie, wymaganą dla korzystania przez Klienta ze wszystkich funkcjonalności Platformy B2B.
11. **Sprzedawca** - oznacza APP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą we Wrześni (62-300), ul. Przemysłowa 10, NIP: 7891681180, REGON: 300578847, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000278348, o kapitale zakładowym w wysokości 3.050.000 złotych; e-mail: app@app.com.pl, będącą jednocześnie właścicielem Platformy B2B. Numer BDO - 000109555.
12. **Stały Klient** - oznacza Klienta, który przed dokonaniem Rejestracji zawarł ze Sprzedawcą przynajmniej jedną Umowę sprzedaży i posiada fakturę VAT wystawioną na jego rzecz przez Sprzedawcę, z indywidualnym numerem kontrahenta.

13. **Nowy Klient** - oznacza Klienta, który przed dokonaniem Rejestracji nie zawarł dotychczas ze Sprzedawcą Umowy sprzedaży i nie posiada faktury VAT wystawionej na jego rzecz przez Sprzedawcę, z indywidualnym numerem kontrahenta.
14. **Strona Internetowa Platformy B2B** - oznacza strony internetowe, pod którymi Sprzedawca prowadzi Platforma B2B, działające w domenie www.app.com.pl.
15. **Towar** - oznacza produkt przedstawiony przez Sprzedawcę za pośrednictwem Strony Internetowej Platformy, mogący być przedmiotem Umowy sprzedaży.
16. **Trwały nośnik** - oznacza materiał lub narzędzie umożliwiające Klientowi lub Sprzedawcy przechowywanie informacji kierowanych osobiście do niego, w sposób umożliwiający dostęp do informacji w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą, i które pozwalają na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci.
17. **Umowa sprzedaży** - oznacza umowę sprzedaży zawartą na odległość, na zasadach określonych w Regulaminie, między Klientem a Sprzedawcą.

§ 2 Postanowienia ogólne i korzystanie z Platformy B2B

1. Wszelkie prawa do Platformy B2B, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do jego nazwy, jego domeny internetowej, Strony Internetowej Platformy, a także do wzorców, formularzy, logotypów zamieszczanych na Stronie Internetowej Platformy B2B (z wyjątkiem logotypów i zdjęć prezentowanych na Stronie Internetowej Platformy B2B w celach prezentacji towarów, do których to prawa autorskie należą do podmiotów trzecich) należą do Sprzedawcy, a korzystanie z nich może następować wyłącznie w sposób określony i zgodny z Regulaminem oraz za zgodą Sprzedawcy wyrażoną na piśmie.
2. Sprzedawca dołoży starań, aby korzystanie z Platformy B2B było możliwe dla użytkowników Internetu z użyciem wszystkich popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony Internetowej Platformy to przeglądarka internetowa w wersji co najmniej Internet Explorer 11 lub Chrome 66 lub FireFox 60 lub Opera 53 lub Safari 5 lub nowszych, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. Strona Internetowa Platformy B2B jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1366x768 pikseli i wykonana w technice RWD (Responsive Web Design) ułatwiającej korzystanie z platformy na różnego rodzaju urządzeniach mobilnych.
3. Sprzedawca stosuje mechanizm plików "cookies", które podczas korzystania przez Klientów ze Strony Internetowej Platformy, zapisywane są przez serwer Sprzedawcy na dysku twardym urządzenia końcowego Klienta. Stosowanie plików "cookies" ma na celu poprawne działanie Strony Internetowej Platformy na urządzeniach końcowych Klientów. Mechanizm ten nie niszczy urządzenia końcowego Klienta oraz nie powoduje zmian konfiguracyjnych w urządzeniach końcowych Klientów ani w oprogramowaniu zainstalowanym na tych urządzeniach. Każdy Klient może wyłączyć mechanizm „cookies” w przeglądarce internetowej swojego urządzenia końcowego. Sprzedawca wskazuje, że wyłączenie „cookies” może jednak spowodować utrudnienia lub uniemożliwić korzystanie ze Strony Internetowej Platformy.
4. W celu złożenia zamówienia w Platformie B2B za pośrednictwem Strony Internetowej Platformy oraz w celu korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem Strony Internetowej Platformy, konieczne jest posiadanie przez Klienta aktywnego konta poczty elektronicznej.
5. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym oraz wykorzystywanie przez Klienta Platformy B2B, Strony Internetowej Platformy lub usług nieodpłatnych świadczonych przez Sprzedawcę, w sposób sprzeczny z prawem, dobrymi obyczajami lub naruszający dobra osobiste osób trzecich.
6. Sprzedawca oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Klientów przez osoby nieuprawnione, dlatego Klienci powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności powinni stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość

korzystających z sieci Internet. Sprzedawca nigdy nie zwraca się do Klienta z prośbą o udostępnienie mu w jakiegokolwiek formie Hasła.

7. Nie jest dopuszczalne wykorzystywanie zasobów i funkcji Platformy B2B w celu prowadzenia przez Klienta działalności, która naruszałaby interes Sprzedawcy, tj. działalności reklamowej innego przedsiębiorcy lub produktu; działalności polegającej na zamieszczaniu treści niezwiązanych z działalnością Sprzedawcy; działalności polegającej na zamieszczaniu treści nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd.

§ 3 Rejestracja

1. W celu utworzenia Konta Klienta, Klient obowiązany jest dokonać nieodpłatnej Rejestracji.
2. Rejestracja jest konieczna do złożenia zamówienia w Platformie B2B.
3. W celu Rejestracji, Stały Klient powinien wypełnić formularz rejestracyjny udostępniony przez Sprzedawcę na Stronie Internetowej Platformy B2B i przesłać wypełniony formularz rejestracyjny drogą elektroniczną do Sprzedawcy poprzez wybór odpowiedniej funkcji znajdującej się w formularzu rejestracyjnym. Podczas Rejestracji Klient ustala indywidualne Hasło.
4. Po przesłaniu prawidłowo wypełnionego formularza rejestracyjnego, Stały Klient automatycznie zostaje zalogowany w swoim koncie Klienta. Z tą chwilą zawarta zostaje umowa o świadczenie drogą elektroniczną usługi Prowadzenie Konta Klienta, zaś Stały Klient uzyskuje możliwość dostępu do Konta Klienta i dokonywania zmian podanych podczas Rejestracji danych.
5. W celu Rejestracji, Nowy Klient wypełnia i przesyła do Sprzedawcy formularz rejestracyjny udostępniony przez Sprzedawcę na Stronie Internetowej Platformy B2B, poprzez wybranie odpowiedniej funkcji znajdującej się w formularzu rejestracyjnym. Po otrzymaniu formularza rejestracyjnego Sprzedawca dokonuje weryfikacji zgłoszenia Nowego Klienta i w terminie do 10 Dni roboczych informuje Nowego Klienta drogą elektroniczną, na adres e-mail podany w formularzu rejestracyjnym, o ewentualnym przyjęciu zgłoszenia. Brak informacji w terminie 10 Dni roboczych oznacza odrzucenie zgłoszenia. Sprzedawca w przypadku przyjęcia zgłoszenia Klienta zakłada Konto Klienta i przesyła Nowemu Klientowi na adres elektroniczny podany w formularzu rejestracyjnym informację o nowo utworzonym Koncie Klienta wraz z danymi niezbędnymi do poprawnego zalogowania się, tym samym potwierdzając zawarcie umowy o świadczenie drogą elektroniczną usługi prowadzenia Konta Klienta. Podczas pierwszego logowania Nowy Klient powinien zmienić Hasło.
6. W trakcie wypełniania formularza rejestracyjnego, Klient ma możliwość zapoznania się z Regulaminem, akceptując jego treść poprzez oznaczenie odpowiedniego pola w formularzu.
7. W trakcie Rejestracji Klient może dobrowolnie wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celach marketingowych poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola formularza rejestracyjnego. W takim przypadku Sprzedawca wyraźnie informuje o celu zbierania danych osobowych Klienta, a także o znanych Sprzedawcy lub przewidywanych odbiorcach tych danych.
8. Wyrażenie przez Klienta zgody na przetwarzanie jego danych osobowych w celach marketingowych nie warunkuje możliwości zawarcia ze Sprzedawcą umowy o świadczenie drogą elektroniczną usługi Prowadzenie Konta Klienta. Zgoda może być w każdej chwili cofnięta, poprzez złożenie Sprzedawcy stosownego oświadczenia Klienta. Oświadczenie może zostać przykładowo przesłane na adres Sprzedawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 4 Zamówienia

1. Informacje zawarte na Stronie Internetowej Platformy B2B nie stanowią oferty Sprzedawcy w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, a jedynie zaproszenie Klientów do składania ofert zawarcia Umowy sprzedaży.
2. Klient może składać zamówienia w Platformie B2B za pośrednictwem Strony Internetowej Platformy przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
3. Klient składający zamówienie za pośrednictwem Strony Internetowej Platformy, kompletuje zamówienie wybierając Towar, którym jest zainteresowany. Dodanie Towaru do zamówienia

następuje przez wybór polecenia "DODAJ DO ZAMÓWIENIA" pod danym Towarem prezentowanym na Stronie Internetowej Platformy B2B lub wybór polecenia „DODAJ WYBRANE” na otwartym zamówieniu. Klient po skompletowaniu całości zamówienia i wskazaniu w „KOSZYKU” sposobu Dostawy oraz formy płatności, składa zamówienie przez wysłanie formularza zamówienia do Sprzedawcy, wybierając na Stronie Internetowej Platformy B2B przycisk „Złóż zamówienie”. Każdorazowo przed wysyłką zamówienia do Sprzedawcy, Klient jest informowany o łącznej cenie za wybrany Towar i Dostawę, jak też o wszystkich dodatkowych kosztach jakie jest zobowiązany ponieść w związku z Umową sprzedaży.

4. Złożenie zamówienia stanowi złożenie Sprzedawcy przez Klienta oferty zawarcia Umowy sprzedaży Towarów będących przedmiotem zamówienia.
5. Po złożeniu zamówienia, Sprzedawca zamieszcza informację o przyjęciu zamówienia do realizacji w ramach Konta Klienta. Informacja o przyjęciu zamówienia do realizacji jest oświadczeniem Sprzedawcy o przyjęciu oferty, o której mowa w §4 ust. 4 powyżej i z chwilą jego zamieszczenia w ramach Konta Klienta zostaje zawarta Umowa sprzedaży.
6. Przy dokonywaniu płatności za nabyte Towary, wymienione w [Załączniku nr 15](#) do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2174 ze zm.), które to płatności udokumentowane są fakturą, w której kwota należności ogółem przekracza 15 000 zł brutto lub równowartość tej kwoty - podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, o ile ma on zastosowanie wobec Klienta składającego zamówienie. Faktura wystawiona przez Sprzedawcę, o której mowa powyżej, powinna zawierać wyrazy: "mechanizm podzielonej płatności". Strony takiej transakcji, obowiązane są posiadać rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej.

§ 5 Płatności

1. Ceny na Stronie Internetowej Platformy B2B zamieszczone przy danym Towarze stanowią ceny netto i nie zawierają informacji odnośnie kosztów Dostawy i wszelkich innych kosztów, które Klient będzie zobowiązany ponieść w związku z Umową sprzedaży, o których Klient będzie poinformowany przy wyborze sposobu Dostawy i składaniu zamówienia.
2. Klient może wybrać następujące formy płatności za zamówione Towary:
 1. przelew bankowy na rachunek bankowy Sprzedawcy (w tym przypadku realizacja zamówienia rozpoczęta zostanie po zamieszczeniu przez Sprzedawcę informacji o przyjęciu zamówienia do realizacji oraz po wpłynięciu środków na rachunek bankowy Sprzedawcy)
 2. przelew bankowy na rachunek bankowy Sprzedawcy z opcją odbioru osobistego w biurze Sprzedawcy (w tym przypadku realizacja zamówienia zostanie rozpoczęta niezwłocznie po zamieszczeniu przez Sprzedawcę informacji o przyjęciu zamówienia do realizacji, zaś Towar wydany zostanie w biurze Sprzedawcy, po wpłynięciu środków na rachunek bankowy Sprzedawcy)
 3. kartą płatniczą lub przelewem bankowym poprzez zewnętrzny system płatności DotPay, obsługiwany przez firmę DotPay Sp. z o.o., z siedzibą w Krakowie (w tym przypadku realizacja zamówienia rozpoczęta zostanie po zamieszczeniu przez Sprzedawcę informacji o przyjęciu zamówienia do realizacji oraz po otrzymaniu przez Sprzedawcę informacji z systemu DotPay o dokonaniu płatności przez Klienta)
 4. kartą płatniczą lub przelewem bankowym poprzez zewnętrzny system płatności DotPay, obsługiwany przez firmę DotPay S.A. z siedzibą w Krakowie, z opcją odbioru osobistego w biurze Sprzedawcy (w tym przypadku realizacja zamówienia rozpoczęta zostanie po zamieszczeniu przez Sprzedawcę informacji o przyjęciu zamówienia do realizacji oraz po otrzymaniu przez Sprzedawcę informacji z systemu DotPay o dokonaniu płatności przez Klienta, zaś Towar wydany w biurze Sprzedawcy);
 5. karta płatnicza, przelew bankowy lub BLIK poprzez zewnętrzny system płatności imoje, obsługiwany przez firmę ING Bank Śląski S.A. z siedzibą w Katowicach (w tym przypadku realizacja zamówienia rozpoczęta zostanie po zamieszczeniu przez

- Sprzedawcę informacji o przyjęciu zamówienia do realizacji oraz po otrzymaniu z systemu imoje informacji o pozytywnym zakończeniu przeprowadzonej płatności)
6. karta płatnicza, przelew bankowy lub BLIK poprzez zewnętrzny system płatności imoje, obsługiwany przez firmę ING Bank Śląski S.A. z siedzibą w Katowicach, z opcją odbioru osobistego w biurze Sprzedawcy (w tym przypadku realizacja zamówienia rozpoczęta zostanie po zamieszczeniu przez Sprzedawcę informacji o przyjęciu zamówienia do realizacji oraz po otrzymaniu z systemu imoje informacji o pozytywnym zakończeniu przeprowadzonej płatności, zaś Towar wydany w biurze Sprzedawcy)
 7. gotówką za pobraniem, płatność Dostawcy przy dokonywaniu Dostawy (w tym przypadku realizacja zamówienia zostanie rozpoczęta po zamieszczeniu przez Sprzedawcę informacji o przyjęciu zamówienia do realizacji)
 8. gotówką przy odbiorze osobistym – płatność w biurze Sprzedawcy (w tym przypadku realizacja zamówienia zostanie dokonana o zamieszczeniu przez Sprzedawcę informacji o przyjęciu zamówienia do realizacji, zaś Towar wydany zostanie w biurze Sprzedawcy)
 9. przelew bankowy z odroczonym terminem płatności dostępny wyłącznie dla Klientów z przyznanym kredytem kupieckim (w tym przypadku realizacja zamówienia zostanie rozpoczęta niezwłocznie po zamieszczeniu przez Sprzedawcę informacji o przyjęciu zamówienia do realizacji, zaś płatność za Towar Klient zobowiązany jest uiszczyć na warunkach osobno ustalonych ze Sprzedawcą). Wszystkie warunki płatności, jak termin płatności oraz wysokość kredytu kupieckiego, znajdują się w Koncie Klienta, do której w każdej chwili ma dostęp Klient.
 10. system płatności ratalnych "eRaty Santander Consumer Bank", obsługiwany przez Santander Consumer Bank S.A. z siedzibą we Wrocławiu (w tym przypadku realizacja zamówienia rozpoczęta zostanie po zamieszczeniu przez Sprzedawcę informacji o przyjęciu zamówienia do realizacji oraz po otrzymaniu od Santander Consumer Bank S.A. z siedzibą we Wrocławiu płatności za zamówiony Towar)
3. Klient powinien dokonać płatności za zamówienie w wysokości wynikającej z zawartej Umowy sprzedaży w terminie ustalonym ze Sprzedawcą.
 4. W wypadku niewywiązania się przez Klienta z płatności w terminie, o którym mowa powyżej, Sprzedawca wyznacza Klientowi dodatkowy termin na dokonanie płatności i informuje o nim Klienta na Trwałym nośniku. Informacja o dodatkowym terminie na dokonanie płatności zawiera również informację, że po bezskutecznym upływie tego terminu, Sprzedawca odstąpi od Umowy sprzedaży. W wypadku bezskutecznego upływu drugiego terminu na dokonanie płatności, Sprzedawca prześle Klientowi na Trwałym nośniku oświadczenie o odstąpieniu od umowy na podstawie art. 491 Kodeksu Cywilnego.

§ 6 Dostawa

1. Sprzedawca realizuje Dostawę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Zamówione Towary są dostarczane do Klienta za pośrednictwem Dostawcy na adres wskazany w formularzu zamówienia.
3. W dniu wysłania Towaru do Klienta (jeśli nie wybrano możliwości osobistego odbioru Towaru) Sprzedawca zamieszcza informację o nadaniu przesyłki w ramach Konta Klienta (link do listu przewozowego).
4. Klient obowiązany jest zbadać doręczoną przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach danego rodzaju. W razie stwierdzenia ubytku lub uszkodzenia przesyłki Klient ma prawo żądać od pracownika Dostawcy spisania właściwego protokołu.
5. Klient ma możliwość odbioru osobistego zamówionego Towaru. Odbioru można dokonać w biurze Sprzedawcy w Dni Robocze, w godzinach otwarcia wskazanych na Stronie Internetowej Platformy B2B, po wcześniejszym ustaleniu ze Sprzedawcą terminu odbioru za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
6. Sprzedawca, zgodnie z wolą Klienta, dołącza do przesyłki będącej przedmiotem Dostawy paragon albo fakturę VAT obejmującą dostarczane Towary. Klient w celu otrzymania faktury VAT zawierającej dane firmy, powinien zadeklarować w momencie dokonywania zakupu, że nabywa Towar, jako Przedsiębiorca (podatnik). Zgłoszenie powyższej deklaracji, następuje

poprzez oznaczenie odpowiedniego pola w formularzu zamówienia, przed wysłaniem zamówienia do Sprzedawcy.

7. Sprzedawca na życzenie Klienta przesyła przy pomocy poczty elektronicznej, na adres elektroniczny podany przez Klienta podczas składania zamówienia, fakturę VAT, obejmującą dostarczane Towary. Faktura VAT dostarczana jest przy pomocy poczty elektronicznej w formie pliku elektronicznego w formacie PDF. W celu otwarcia pliku Klient powinien posiadać bezpłatne oprogramowanie kompatybilne z formatem PDF. Sprzedawca rekomenduje w tym celu program Adobe Acrobat Reader, które można pobrać bezpłatnie pod adresem <http://www.adobe.com>
Dodatkowo Sprzedawca udostępnia w ramach Konta Klienta (w zakładce "Faktury") możliwość wygenerowania duplikatu faktury w formie pliku elektronicznego w formacie PDF.
8. W przypadku nieobecności Klienta pod wskazanym przez niego adresem, podanym przy składaniu zamówienia jako adres Dostawy, pracownik Dostawcy pozostawi awizo lub podejmie próbę kontaktu telefonicznego celem ustalenia terminu, w którym Klient będzie obecny. W przypadku zwrotnego odesłania zamówionego Towaru do Platformy B2B przez Dostawcę, Sprzedawca skontaktuje się z Klientem drogą elektroniczną lub telefonicznie, ustalając ponownie z Klientem termin i koszt Dostawy.

§ 7 Rękojmia

1. Sprzedawca zapewnia Dostawę Towaru pozbawionego wad fizycznych i prawnych. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Klienta, jeżeli Towar ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia).
2. Jeżeli Towar ma wadę, Klient może:
 1. złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy sprzedaży, chyba że Sprzedawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Klienta wymieni Towar wadliwy na wolny od wad albo wadę usunie
Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli Towar był już wymieniony lub naprawiany przez Sprzedawcę albo Sprzedawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany Towaru na wolny od wad lub usunięcia wady. Klient może zamiast zaproponowanego przez Sprzedawcę usunięcia wady żądać wymiany Towaru na wolny od wad albo zamiast wymiany Towaru żądać usunięcia wady, chyba że doprowadzenie rzeczy do zgodności z umową w sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów w porównaniu ze sposobem proponowanym przez Sprzedawcę. Przy ocenie nadmierności kosztów uwzględnia się wartość Towaru wolnego od wad, rodzaj i znaczenie stwierdzonej wady, a także bierze się pod uwagę niedogodności, na jakie narażałby Klienta inny sposób zaspokojenia. Klient nie może odstąpić od Umowy sprzedaży, jeżeli wada jest nieistotna.
 2. żądać wymiany Towaru wadliwego na wolny od wad albo usunięcia wady. Sprzedawca jest obowiązany wymienić Towar wadliwy na wolny od wad lub usunąć wadę w rozsądnym czasie bez nadmiernych niedogodności dla Klienta. Sprzedawca może odmówić zadośćuczynienia żądaniu Klienta, jeżeli doprowadzenie do zgodności z Umową sprzedaży Towaru wadliwego w sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwe lub w porównaniu z drugim możliwym sposobem doprowadzenia do zgodności z Umową sprzedaży wymagałoby nadmiernych kosztów. Koszty naprawy lub wymiany ponosi Sprzedawca.
3. Klient który wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, jest obowiązany dostarczyć rzecz wadliwą na adres Sprzedawcy. Koszt dostarczenia pokrywa Klient.
4. Z uwagi na fakt, że Klientami mogą być jedynie podmioty niebędące konsumentami, Sprzedawca na podstawie art. 558 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2020 poz. 1740 ze zm.) ogranicza odpowiedzialność z tytułu rękojmi w ten sposób, że odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem jednego roku od wydania Towaru Klientowi. Wyłączenie lub ograniczenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi jest bezskuteczne, jeżeli Sprzedawca zataił podstępnie wadę przed Kupującym.
5. Klient będący Przedsiębiorcą, traci uprawnienia z tytułu rękojmi, jeżeli nie zbadał Towaru w czasie i w sposób przyjęty przy Towarach tego rodzaju i nie zawiadomił niezwłocznie

Sprzedawcy o dostrzeżonej wadzie. Jeśli wada wyszła na jaw później - jeżeli nie zawiadomił Sprzedawcy niezwłocznie po jej wykryciu.

6. Wszelkie reklamacje związane z Towarem lub realizacją Umowy sprzedaży, Klient może zgłaszać przykładowo za pośrednictwem wypełnionego formularza reklamacyjnego, zamieszczonego na Stronie Internetowej Platformy B2B, w Koncie Klienta, w zakładce: "Reklamacje", kierując go w formie elektronicznej, do Sprzedawcy.
7. Sprzedawca w ciągu 14 dni od dnia żądania zawierającego reklamację, ustosunkuje się do reklamacji Towaru lub reklamacji związanej z realizacją Umowy sprzedaży zgłoszonej przez Klienta.
8. Klient może zgłosić Sprzedawcy reklamację w związku z korzystaniem z usług nieodpłatnych świadczonych drogą elektroniczną przez Sprzedawcę. Reklamacja może być złożona w formie elektronicznej i przesłana na adres app@app.com.pl. W zgłoszeniu reklamacyjnym Klient winien zawrzeć opis zaistniałego problemu. Sprzedawca niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni rozpatruje reklamacje i udziela Klientowi odpowiedzi.

§ 8 Gwarancja

1. Sprzedawca, zwany na potrzeby niniejszego paragrafu jako "Gwarant" udziela gwarancji na sprzedawane na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie Towary, na warunkach opisanych poniżej, zwane dalej rzeczą lub przedmiotem sprzedaży.
2. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu gwarancji obejmuje tylko wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanej rzeczy.
3. Gwarancja zostaje udzielona na okres 12 miesięcy od daty wydania rzeczy, będącej przedmiotem sprzedaży
4. Gwarant zobowiązuje się do naprawy rzeczy lub w szczególnych przypadkach przez dostarczenie rzeczy wolnej od wad, jeżeli wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanej rzeczy, ujawnią się w terminie 12 miesięcy od daty jej wydania.
5. W razie zaistnienia wad, podmiot wykonujący uprawnienia wynikające z gwarancji, powinien dostarczyć rzecz, będącą przedmiotem sprzedaży pod adres Sprzedawcy. Dostarczenie rzeczy, następuje na koszt Klienta.
6. Gwarant zobowiązuje się wykonać obowiązki wynikające z niniejszej gwarancji w terminie 21 Dni roboczych od dnia dostarczenia rzeczy będącej przedmiotem sprzedaży, w tym dostarczyć rzecz uprawnionemu z gwarancji na swój koszt do tego samego miejsca, w którym ją otrzymał do wymiany.
7. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy w czasie od jej wydania Gwarantowi do jej odebrania przez uprawnionego z gwarancji, ponosi Gwarant.
8. Gwarancją nie są objęte:
 1. mechaniczne uszkodzenia spowodowane przez nabywcę
 2. uszkodzenia termiczne, oraz uszkodzenia powstałe wskutek działania siły wyższej, m.in. wiatr, tornado, grad
 3. uszkodzenia powstałe na skutek używania przedmiotu sprzedaży niezgodnie z jego przeznaczeniem
 4. uszkodzenia i wady powstałe na skutek używania i przechowywania rzeczy będącej przedmiotem sprzedaży niezgodnie z instrukcją obsługi, załączoną do Towaru
 5. materiały eksploatacyjne ulegające naturalnemu zużyciu lub zużyciu podczas pracy urządzenia – materiały te wskazane są w Załączniku nr 1 do Regulaminu
9. Gwarancja obejmuje rzeczy, zakupione na terytorium Polski
10. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Klienta wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.

§ 9 Odstąpienie od Umowy sprzedaży

1. Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta, który zawarł Umowę sprzedaży, może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny.
2. Bieg terminu na odstąpienie od Umowy sprzedaży rozpoczyna się od chwili objęcia Towaru w posiadanie przez Przedsiębiorcę z uprawnieniami Konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik. Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta może odstąpić od Umowy sprzedaży składając Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu.

- Oświadczenie to może zostać złożone przykładowo pisemnie na adres Sprzedawcy, tj.: APP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Przemysłowa 10 (62-300), Września, lub też za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Sprzedawcy, tj.: app@app.com.pl.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy sprzedaży, jest ona uważana za niezawartą.
 4. Jeśli Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta złożył oświadczenie o odstąpieniu od Umowy sprzedaży zanim Sprzedawca przyjął jego ofertę, oferta przestaje wiązać.
 5. Sprzedawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta o odstąpieniu od Umowy sprzedaży, zwrócić mu wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszt Dostawy Towaru do Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta do chwili otrzymania z powrotem Towaru lub dostarczenia przez Przedsiębiorcę z uprawnieniami Konsumenta dowodu odesłania Towaru, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
 6. Jeżeli Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta korzystający z prawa do odstąpienia wybrał sposób dostarczenia Towaru inny niż najtańszy zwykły sposób Dostawy oferowany przez Sprzedawcę, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
 7. Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta ma obowiązek zwrócić Towar Sprzedawcy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od Umowy sprzedaży. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Towaru na adres Sprzedawcy przed upływem tego terminu.
 8. W wypadku odstąpienia Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta ponosi tylko bezpośrednie koszty zwrotu.
 9. Jeśli ze względu na swój charakter Towar nie może zostać w zwykłym trybie odesłany pocztą, Sprzedawca informuje Przedsiębiorcę z uprawnieniami Konsumenta o kosztach zwrotu rzeczy na Stronie Internetowej Platformy B2B.
 10. Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza sposób konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru.
 11. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta chyba, że Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
 12. Prawo odstąpienia od Umowy sprzedaży nie przysługuje Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta w odniesieniu do umów, w których Towarem jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu.
 13. Prawo odstąpienia od Umowy sprzedaży nie przysługuje Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta w odniesieniu do umowy, w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.

§ 10 Usługi nieodpłatne

1. Sprzedawca świadczy na rzecz Klientów, drogą elektroniczną usługi nieodpłatne:
 1. Newsletter
 2. Prowadzenie Konta Klienta
2. Usługi wskazane w §10 ust. 1 powyżej świadczone są 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
3. Sprzedawca zastrzega sobie możliwość wyboru i zmiany rodzaju, form, czasu oraz sposobu udzielania dostępu do wybranych wymienionych usług, o czym poinformuje Klientów w sposób właściwy dla zmiany Regulaminu.
4. Z usługi Newsletter może skorzystać każdy Klient, który wprowadzi swój adres poczty elektronicznej lub numer telefonu, wykorzystując w tym celu formularz rejestracyjny udostępniony przez Sprzedawcę na Stronie Internetowej Platformy B2B. Po przesłaniu wypełnionego formularza rejestracyjnego, Klient otrzymuje niezwłocznie, drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej/ numer telefonu podany w formularzu

- rejestracyjnym link aktywacyjny, w celu potwierdzenia zapisania się na subskrypcję Newsletter. Z chwilą aktywacji linku przez Klienta zawarta zostaje umowa o świadczenie drogą elektroniczną usługi Newsletter. Klient może dodatkowo podczas Rejestracji zaznaczyć odpowiednie pole w formularzu rejestracyjnym w celu subskrypcji usługi Newsletter.
5. Usługa Newsletter polega na przesyłaniu przez Sprzedawcę - wedle wyboru Klienta - na adres poczty elektronicznej wiadomości w formie elektronicznej, lub na numer telefonu wiadomości tekstowej, zawierającej informacje o nowych produktach lub usługach w ofercie Sprzedawcy. Newsletter przesyłany jest przez Sprzedawcę do wszystkich Klientów, którzy dokonali subskrypcji, za pośrednictwem wybranego przez Klienta kanału komunikacji.
 6. Każdy Newsletter kierowany do danych Klientów zawiera w szczególności: informację o nadawcy, wypełnione pole „temat”, określające treść przesyłki oraz informację o możliwości i sposobie rezygnacji z usługi nieodpłatnej Newsletter.
 7. Klient może w każdej chwili zrezygnować z otrzymywania Newsletter'a przez wypisanie się z subskrypcji za pośrednictwem odnośnika zamieszczonego w każdej wiadomości elektronicznej/ wiadomości tekstowej wysłanej w ramach usługi Newsletter lub za pośrednictwem dezaktywacji odpowiedniego pola w Koncie Klienta.
 8. Usługa Prowadzenie Konta Klienta dostępna jest po dokonaniu Rejestracji na zasadach opisanych w Regulaminie i polega na udostępnieniu Klientowi dedykowanego panelu w ramach Strony Internetowej Platformy, umożliwiającego Klientowi modyfikacje danych, które podał podczas Rejestracji, jak też śledzenia stanu realizacji zamówień oraz historii zamówień już zrealizowanych.
 9. Klient, który dokonał Rejestracji może zgłosić Sprzedawcy żądanie usunięcia Konta Klienta, przy czym w przypadku zgłoszenia żądania usunięcia Konta Klienta przez Sprzedawcę, może ono zostać usunięte do 14 dni od zgłoszenia żądania.
 10. Sprzedawca jest uprawniony do zablokowania dostępu do Konta Klienta i usług nieodpłatnych, w przypadku działania przez Klienta na szkodę Sprzedawcy, tj. prowadzenia działalności reklamowej innego przedsiębiorcy lub produktu; działalności polegającej na zamieszczaniu treści nie związanych z działalnością Sprzedawcy; działalności polegającej na zamieszczaniu treści nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd, jak również w przypadku działania przez Klienta na szkodę innych Klientów, naruszenia przez Klienta przepisów prawa lub postanowień Regulaminu, a także, gdy zablokowanie dostępu do Konta Klienta i usług nieodpłatnych jest uzasadnione względami bezpieczeństwa - w szczególności: przełamaniem przez Klienta zabezpieczeń Strony Internetowej Platformy lub innymi działaniami hakerskimi. Zablokowanie dostępu do Konta Klienta i usług nieodpłatnych z wymienionych przyczyn trwa przez okres niezbędny do rozwiązania kwestii stanowiącej podstawę zablokowania dostępu do Konta Klienta i usług nieodpłatnych. Sprzedawca zawiadamia Klienta o zablokowaniu dostępu do Konta Klienta i usług nieodpłatnych drogą elektroniczną na adres podany przez Klienta w formularzu rejestracyjnym.

§ 11 Ochrona danych osobowych

1. Zasady ochrony Danych Osobowych zamieszczone są w Polityce prywatności.

§ 12 Rozwiązanie umowy (nie dotyczy Umów sprzedaży)

1. Zarówno Klient, jak i Sprzedawca mogą rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną w każdym czasie i bez podania przyczyn, z zastrzeżeniem zachowania praw nabytych przez drugą stronę przed rozwiązaniem ww. umowy oraz postanowień poniżej.
2. Klient, który dokonał Rejestracji rozwiązuje umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną, poprzez wysłanie do Sprzedawcy stosownego oświadczenia woli, przy użyciu dowolnego środka komunikacji na odległość, umożliwiającego zapoznanie się Sprzedawcy z oświadczeniem woli Klienta.
3. Sprzedawca wypowiada umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną poprzez wysłanie do Klienta stosownego oświadczenia woli na adres poczty elektronicznej podany przez Klienta podczas Rejestracji.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, lecz w przypadku umów zawieranych z Klientami będącymi Przedsiębiorcami Sprzedawca ponosi odpowiedzialność tylko w przypadku umyślnego wyrządzenia szkody i w granicach rzeczywiście poniesionych strat przez Klienta będącego Przedsiębiorcą.
2. Treść niniejszego Regulaminu może zostać utrwalona poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie w każdej chwili ze Strony Internetowej Platformy.
3. Załączniki do Regulaminu (Lista materiałów eksploatacyjnych nie objętych gwarancją), stanowią integralną część Regulaminu.
4. W przypadku powstania sporu na gruncie zawartej Umowy sprzedaży, strony będą dążyły do rozwiązania sprawy polubownie. Prawem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów powstałych na gruncie niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.
5. W odniesieniu do Klientów będących Przedsiębiorcami, sądem właściwym do rozwiązania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby Sprzedawcy.
6. Sprzedawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszystkie zamówienia przyjęte przez Sprzedawcę do realizacji przed dniem wejścia w życie nowego Regulaminu są realizowane na podstawie Regulaminu, który obowiązywał w dniu składania zamówienia przez Klienta. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia opublikowania na Stronie Internetowej Platformy B2B. Sprzedawca poinformuje Klienta będącego Przedsiębiorcą z uprawnieniami Konsumenta na 7 dni przed wejściem w życie nowego Regulaminu o zmianie Regulaminu za pomocą wiadomości przesłanej drogą elektroniczną zawierającej odnośnik do tekstu zmienionego Regulaminu. W razie, gdy Klient nie akceptuje nowej treści Regulaminu obowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Sprzedawcę, co skutkuje rozwiązaniem umowy zgodnie z postanowieniami §12 Regulaminu.
7. Umowy ze Sprzedawcą zawierane są w języku polskim.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem 31.03.2021 r.

Załącznik nr 2 do OWS z dn. 31-03-2021

Przez materiały eksploatacyjne rozumie się produkty, elementy czy podzespoły, które w trakcie użytkowania urządzenia zużywają się bądź kończy się ich termin ważności.

W szczególności za materiały eksploatacyjne uznaje się:

1. materiały ściernie, ścierniwo,
2. tarcze i płyty robocze do szlifierek, polerek, talerze podporowe, przekładki do tarcz roboczych, szczotki taśmowe, ostrza do noży, pił, krążki do usuwania naklejek, adaptery do piły do wycinania szyb, frezy, rozwiertaki (wiertła), dziurkacze do papieru ściernego,
3. gąbki polerskie, pasty polerskie, ściereczki polerskie, fartuchy polerskie,
4. klucze do dokręcania / odkręcania śrub lub wkrętów itp.,
5. złączki pneumatyczne / wtyki,
6. dysze do opalarek, spryskiwaczy, pistoletów do przedmuchiwania / piaskowania / czyszczenia, dysze / iglice / głowice / filtry do pistoletów natryskowych,
7. sondy, dysze do pistoletów do konserwacji,
8. worki na pył, filtry powietrza, węże, akcesoria do odkurzania, zatrzaski pojemników, trójniki i adaptery do odsysaczy pyłów, agregatów odsysających i filtrów wstępnych,
9. szczotki i akcesoria do prania,
10. druty spawalnicze, wkłady teflonowe,
11. młotki bezwładnościowe/przeciwwagi, masy, przewody z pistoletami, elektrody, końcówki elektrod, dysze, uchwyty spawalnicze, rolki, głowice,
12. filtry, olej, separatory i wkłady filtracyjne do kompresorów,
13. wkłady filtracyjne, odstojniki, manometry, łączniki i uchwyty do filtrów/bloków przygotowania powietrza,
14. gumowe wykładziny stołów i wózków warsztatowych, linki naciągowe,
15. koła transportowe,
16. haczyki do wózków, tablic,
17. baterie,
18. butle na gaz i reduktory,
19. szybki i przesłony do przyłbic,
20. zszywki i końcówki do zestawów do zgrzewania,
21. pistolety i szczotki, dysze i adaptery, filtry, zbiorniki na rozpuszczalnik, zaślepki i blokady do pistoletów, puder do koagulacji, środek do czyszczenia pistoletów do myjni do pistoletów lakierniczych,
22. żarniki promienników podczerwieni,
23. uszczelki pokrywy, worki oraz olej do regeneratorów do rozpuszczalnika,
24. olej do urządzeń blacharskich, gumowe elementy ram i podnośników, łańcuchy blacharskie, klamry, końcówki do cyrkli/mierników blacharskich, sondy, złącza, nity, adaptery do nitów,
25. tarniki,
26. szczotki węglowe i szczotkotrzymacze do układów napędowych,
27. płytki rotora / lamelki do układów napędowych,
28. końcówki / luty / spirale / adaptery do nagrzewnic,
29. pazury grzebieni wyciągających,
30. środki chemiczne w sprayu,
31. adaptery/listwy do wyciągania wgnieceń, kleje, przysawki,
32. elementy tłumików do szlifierek,
33. elementy gumowe, plastikowe osłony, nylonowe podkładki,
34. łożyska,
35. rury i łączniki instalacji centralnego odsysania pyłów oraz instalacji pneumatycznej,
36. filtry powietrza do kabin lakierniczych, stref przygotowawczych, boksów lakierniczych, ścianek lakierniczych, rekuperatorów, kurтины / kotary, najazdy, kraty pomostowe i kratki pod filtry; filtry oleju, dysze, elektrody, węże do układów grzewczych; regulatory i czujniki temperatury, zegary czasu fazy suszenia, sondy temp., motoreduktory, presostaty, świetlówki, elementy drzwi i szyb,
37. płyty CD / DVD z oprogramowaniem i aktualizacjami oprogramowania,
38. walizki i inne opakowania zewnętrzne z tworzyw sztucznych,
39. smary, pasty, płyn chłodniczy,
40. wszelkiego rodzaju uszczelnienia

Załącznik nr 3 do OWS z dn. 31-03-2021

.....
Miejscowość, data

.....
.....
.....
Imię i nazwisko konsumenta(-ów)
Adres konsumenta(-ów)

Nazwa i adres przedsiębiorcy:

APP Sp. z o.o.
Ul. Przemysłowa 10
62-300 Września
NIP: 7891681180

**Oświadczenie
o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość
lub poza lokalem przedsiębiorstwa**

Ja/My (*).....

.....
niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym(*) odstąpieniu od umowy sprzedaży
następujących rzeczy(*) / umowy dostawy następujących rzeczy(*) / umowy o dzieło polegającej
na wykonaniu następujących rzeczy/o świadczenie następującej usługi(*):

.....
.....
.....
.....
Data zawarcia umowy¹/odbioru²(*).....

.....
Podpis konsumenta(-ów)

(*) Niepotrzebne skreślić

¹ podać, jeżeli umowa dotyczyła świadczenia usług

² podać, jeżeli umowa dotyczyła zakupu towaru

Zestawienie kosztów transportu APP Sp. z o.o.**[dotyczy transportu towarów do APP w ramach rękojmi; gwarancji; zwrotu]:**

Nazwa usługi	Stawka netto
Odbiór paczki standardowej	40,00 zł
Odbiór paczki niestandardowej	45,00 zł
Odbiór paczki ponadgabarytowej	185,00 zł
Odbiór półpalety [80x60cm]	170,00 zł
Odbiór europalety [120x80cm] do 450 kg	290,00 zł
Odbiór europalety [120x80cm] do 800 kg	345,00 zł
Odbiór europalety [120x80cm] do 1500 kg	435,00 zł

paczka standardowa	waga do 30 kg długość do 1,5 m objętość do 0,2m ³ towar neutralny regularny kształt paczki
paczka niestandardowa	waga do 30 kg długość do 1,5 m objętość do 0,2m ³ towar na wyłączeniu LQ nieregularny kształt paczki
paczka ponadgabarytowa	waga powyżej 30 kg długość powyżej 1,5 m objętość powyżej 0,2m ³